



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 28**

17 Ιανουαρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 951.3/7/02 (1)

Έγκριση Ισολογισμών - Απολογισμών Μετοχικού Ταμείου Ναυτικού (ΜΤΝ) και Ειδικού Κλάδου Οικονομικής Ενίσχυσης Μερισματούχων Ναυτικού (ΕΚΟΕΜΝ) Οικονομικής Χρήσεως 2001.

Ο ΑΡΧΗΓΟΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ

1. Έχοντας υπόψη:

α. Το άρθρο 135 του Κωδ. Νόμου 5481/1932 «Περί Μετοχικού Ταμείου Ναυτικού» (ΦΕΚ 387Α΄/31.10.1932).

β. Τα άρθρα 31 και 32 του Νόμου 2913/2001 (ΦΕΚ Α΄ 102/23.5.2001) και το άρθρο 6 της Απόφασης ΥΕΘΑ Αριθ. 951.8/1/01/26.6.2001 (ΦΕΚ Β΄ 935/19.7.2001) «Περί ΕΚΟΕΜΝ».

γ. Το άρθρο 30 του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 369/1976.

δ. Τη με 951.1/5053/02/25.6.2002 αναφορά ΜΤΝ με την οποία υποβλήθηκαν οι Ισολογισμοί - Απολογισμοί έτους 2001 ΜΤΝ και ΕΚΟΕΜΝ μαζί με τις σχετικές εκθέσεις

ε. Την Απόφαση ΥΕΘΛ/ΓΓΕΘΑ/ΔΑΔ Φ. 010/102134/Σ./1715/13.10.92 «Περί μεταβιβάσεως Αρμοδιοτήτων στον Α/ΓΕΝ».

στ. Την Απόφαση ΓΕΝ/Ε4-ΙΙΙ Φ.951.3/5/2002 από 23.9.2002 για τη Συγκρότηση Επιτροπής Ελέγχου και θεώρησης Ισολογισμών ΜΤΝ και ΕΚΟΕΜΝ Οικονομικής Χρήσεως 2001.

ζ. Την από 15.11.2002 Έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής ΜΤΝ και την από 13.11.2002 Έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής ΜΤΝ - ΕΚΟΕΜΝ, αποφασίζουμε:

2. Εγκρίνουμε:

α. Τον Ισολογισμό του ΜΤΝ οικονομικού έτους 2001 ύψους 24.187.824.011 δραχμών.

β Τον απολογισμό του ΜΤΝ οικονομικού έτους 2001, ο οποίος παρουσίασε τα εξής αποτελέσματα:

(1) Εισπράξεις 2001: 21.071.806.389 δραχμές.

(2) Πληρωμές 2001: 17. 168.075.426 δραχμές.

γ. Τον Ισολογισμό του ΜΤΝ - Ειδικός Λογαριασμός ΕΚΟΕΜΝ οικονομικού έτους 2001 ύψους 1.524.214.192 δραχμών.

δ. Τον Απολογισμό του ΜΤΝ - Ειδικός Λογαριασμός ΕΚΟΕΜΝ οικονομικού έτους 2001, ο οποίος παρουσίασε τα εξής αποτελέσματα:

(1) Εισπράξεις 2001: 1.524.214.192 δραχμές.

(2) Πληρωμές 2001: 0 δραχμές

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2002

Ο Αρχηγός
Α. ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ



(2)

Πολιτογράφηση Αλλογενών Αλλοδαπών, ΛΑΖΑΡΗ ΦΑΤΜΑ συζ. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ κ.λ.π.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με την Φ. 13157/22850/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 19.8.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΛΑΖΑΡΗ ΦΑΤΜΑ συζ. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με την Φ. 28400/24148/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, α) έγινε δεκτή η από 6.11.1992 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΘΕΟΦΑΝΟΒΑ ΑΣΧΕΝ συζ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του επωνύμου της από «ΘΕΟΦΑΝΟΒΑ» σε «ΘΕΟΦΑΝΙΔΟΥ».

3. Με την Φ. 32115/28981/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 13.5.1993 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΑΡΑΖΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗΣ συζ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

4. Με την Φ. 41975/28988/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 6.11.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΟΣΜΙΔΗ ΕΛΕΝΑΣ συζ. ΙΩΑΝΝΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

5. Με την Φ. 50859/29173/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 28.5.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΡΙΜΛΙΑΝ ΜΑΡΙΝΑΣ του ΑΝΤΡΕΪ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

6. Με την Φ. 50865/22085/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, α) έγινε δεκτή η από 20.5.1996 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΕΤΑΞΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝ, το γένος ΟΥΣΟΛΤΣΕΒ ΛΕΩΝΙΝΤ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του κυρίου ονόματός του από «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝ» σε «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ».

7. Με την Φ. 53759/24662/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 18.10.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΑΓΚΗ ΝΤΙΑΝΑ - ΛΟΡΕΝΤΑΝΑ του ΑΟΥΡΕΛ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

8. Με την Φ. 54154/25665/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 13.8.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΑΓΚΑΜΑΛΙΑΝ ΟΦΕΛΙΑ συζ. ΑΡΣΑΒΙΡ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

9. Με την Φ. 57865/26153/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 17.8.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΟΛΟΚΥΘΑ ΑΝΤΩΝΙΑΣ συζ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

10. Με την Φ. 60667/17879/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 15.7.1998 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΟΣΙΠΟΒ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ του ΤΣΟΛΑΚ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

11. Με την Φ. 60914/24577/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 7.1.1998 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΝΤΑΡΑΜΕΓΟΥΑ ΑΝΤΕΡΟΠΟ ΑΝΤΕΡΕΜΙ ΤΖΟΝ του ΛΑΣΙΣ ΑΓΙΝΤΕ ΛΟΡΕΝΣ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

12. Με την Φ. 63581/20075/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 4.6.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΤΟΥΜΠΑΛΑΡΙ ΑΝΤΡΙΑΝΑ του ΣΕΡΓΚΕΪ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

13. Με την Φ. 63923/17982/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, α) έγινε δεκτή η από 17.12.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΖΙΟΥΛΚΟΦΣΚΑ ΑΝΝΑ - ΙΒΟΝΑ του ΚΣΙΣΤΟΦ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του κυρίου ονόματός της από «ΑΝΝΑ - ΙΒΟΝΑ» σε «ΑΝΝΑ».

14. Με την Φ. 71229/28820/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 15.1.1999 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΧΑΖ ΟΜΑΡ ΑΧΜΑΝΤ του ΜΟΝΖΕΡ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

15. Με την Φ. 71582/13195/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 18.5.1999 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΑΡΓΥΡΗ ΙΝΓΚΡΙΝΤ συζ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

16. Με την Φ. 74414/23631/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 15.7.1999 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΦΑΡΟΥΓΓΙΑ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ του ΛΟΥΔΟΒΙΚΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

17. Με την Φ. 75295/23225/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 10.11.1999 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΣΟΟΥΖΑ ΦΕΡΕΪΡΑ ΛΑΪΡΑ του ΕΒΑΝΖΕΛΙΣΤΑ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

18. Με την Φ. 86049/28991/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 23.5.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΜΠΟΥΙΝΟΒΣΚΑ ΜΑΟΥΓΚΟΖΑΤΑ του ΑΝΤΟΝΙ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

19. Με την Φ. 86615/28980/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 30.5.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΤΣΑΚΠΙΝΙΔΟΥ ΕΛΒΙΡΑΣ συζ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

20. Με την Φ. 86898/24214/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, α) έγινε δεκτή η από 5.6.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΠΡΙΟΝΑΣ ΝΤΙΑΝΑ συζ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του επωνύμου της από «ΠΡΙΟΝΑΣ» σε «ΠΡΙΟΝΑ».

21. Με την Φ. 86995/28987/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 27.6.2000 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΕΛΚΟΝΙΑΝ ΑΖΑΤ του ΤΙΓΚΡΑΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

22. Με την Φ. 87475/28985/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 9.8.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΟΡΟΤΚΟΒΑ ΒΙΚΤΩΡΙΑΣ του ΟΛΕΓΚ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

23. Με την Φ. 89305/26727/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 20.9.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΟΥΤΣΙΛΗ ΣΒΕΤΛΑ συζ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

24. Με την Φ. 91116/28983/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 12.12.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΒΟΛΓΚΥΙ ΦΡΑΝΤΣΙΣΚΑ - ΑΝΤΡΕΑ του ΖΣΟΛΤ - ΛΑΝΤΙΣΛΑΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

25. Με την Φ. 95644/29048/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 14.3.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΑΖΟΥ ΜΑΡΙΑ ΓΚΡΑΤΣΙΑ του ΑΝΤΩΝΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(3)

Πολιτογράφηση Ομογενών Αλλοδαπών ΜΟΒΣΙΣΙΑΝ ΣΑΡΚΙΣ του ΒΑΡΟΥΖΑΝ κ.λ.π.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με την Φ. 36225/19186/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 24.9.1993 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΜΟΒΣΙΣΙΑΝ ΣΑΡΚΙΣ του ΒΑΡΟΥΖΑΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με την Φ. 63524/25437/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 28.5.1998 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΣΑΒΒΑ ΑΓΑΘΟΔΩΡΑ του ΚΥΡΙΑΚΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

3. Με την Φ. 74969/20776/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 2.11.1999 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής, ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗ ΙΡΙΔΟΣ - ΜΑΛΑΜΑΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

4. Με την Φ. 88025/28982/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 11.8.2000 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΠΕΤΖΟΛΤ ΙΣΜΗΝΗΣ - ΜΑΡΙΑΣ συζ. ΜΑΡΤΙΝ ΧΕΛΜΟΥΤ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

5. Με την Φ. 89635/24065/2002/8.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 2.10.2000 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΛΟΥΚΑ ΚΛΕΑΝΘΗ του ΑΝΔΡΕΑ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(4)

Πολιτογράφηση Ομογενών Αλλοδαπών ΛΙΑΔΕΛΗ ΜΑΡΙΑΣ του ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ κ.λ.π.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με την Φ. 61308/23005/2002/10.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 6.11.1997 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΛΙΑΔΕΛΗ ΜΑΡΙΑΣ του ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με την Φ. 86124/29702/2002/10.1.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 19.5.2000 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΔΙΟΝΥΣΣΙΟΥ ΚΥΡΙΑΚΟΥ του ΝΙΚΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

Αριθ. 63641/Γ2 (5)

Τρόπος λειτουργίας, αρμοδιότητες, προσόντα, κριτήρια, όργανα και διαδικασίες επιλογής των υπευθύνων των Κέντρων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών (ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ), όργανα και διαδικασία απόσπασης αυτών, διάρκεια απόσπασης και λόγοι ανάκλησης αυτής.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Το Νόμο υπ' αρ. 2986/2002 (ΦΕΚ 24 τΑ΄/13.2.2002), άρθρο 8, παρ. 5β. «Περί οργανωτικών θεμάτων υπηρεσιών και σχολικών μονάδων».

2. Την Κοινή Υπουργική απόφαση 63579/Γ2 της ίδρυσης των Κέντρων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών (ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ) στις Διευθύνσεις και τα Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1:
Αριθμός αποσπασμένων εκπαιδευτικών, διάρκεια απόσπασης

Ως υπεύθυνοι στα κέντρα ΠΛΗΝΕΤ αποσπώνται, για μια τετραετία, εκπαιδευτικοί κλάδων ΠΕ19-ΠΕ20, οι οποίοι έχουν οργανική θέση σε σχολική μονάδα της Διεύθυνσης στην οποία υπάγεται το Κέντρο ΠΛΗΝΕΤ, σύμφωνα με τη διαδικασία, τα κριτήρια και τα προσόντα που ορίζονται παρακάτω:

Άρθρο 2:
Όργανα και διαδικασία επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ

1. Εντός του μηνός Ιανουαρίου κάθε δεύτερου έτους εκδίδεται προκήρυξη του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών, με την οποία καλούνται οι εκπαιδευτικοί, που έχουν τα νόμιμα προσόντα και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία κατάρτισης πινάκων επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ, να υποβάλουν αίτηση στις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, όπου ανήκουν οργανικά. Η αίτηση η οποία συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά, υποβάλλεται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός τριάντα (30) ημερών, από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης. Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης εκπαιδευτικοί, οι οποίοι μέχρι τη λήξη της ισχύος του πίνακα επιλογής συμπληρώνουν πραγματική συντάξιμη υπηρεσία ή το όριο ηλικίας για αποχώρηση από την υπηρεσία.

2. Εντός των προθεσμιών της ίδιας προκήρυξης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, οι Διευθυντές των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης προκηρύσσουν την κατάρτιση αξιολογικού πίνακα επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ. Η προκήρυξη αναρτάται αυθημερόν σε κάθε Διεύθυνση και στα Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και αντίγραφό της κοινοποιείται σε όλες τις σχολικές μονάδες των οικείων Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με την προκήρυξη αυτή καλούνται από τους Διευθυντές των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οι ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί κλ. ΠΕ19-ΠΕ20 να υποβάλουν αίτηση για επιλογή στην οικεία Διεύθυνση (ή Γραφείο της) εντός τριάντα (30) ημερών από την ανάρτηση της σχετικής προκήρυξης στη Διεύθυνση και τα Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Τα οικεία ΠΥΣΔΕ καταρτίζουν, εντός του 1ου εξαμήνου του ίδιου έτους, τους τελικούς πίνακες επιλογής της παραγράφου 2, οι οποίοι, μετά την επικύρωσή τους από τον Διευθυντή της οικείας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αναρτώνται στα Γραφεία, της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ισχύουν από την 1η Σεπτεμβρίου του ίδιου έτους μέχρι την 31η Αυγούστου του μεθεπόμενου έτους.

4. Μεταβατική διάταξη

Κατά το έτος 2002 οι προκηρύξεις των Διευθυντών των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την κατάρτιση των αξιολογικών πινάκων επιλογής Υπευθύνων των Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ, θα εκδοθούν, θα αποσταλούν στα σχολεία και θα αναρτηθούν στις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός του 1ου δεκαπενθημέρου του Ιουλίου 2002. Οι ενδιαφερόμενοι θα δύνανται να υποβάλλουν αιτήσεις εντός εικοσιπέντε (25) ημερών και η διαδικασία επιλογής και ανάρτησης των τελικών πινάκων θα έχει ολοκληρωθεί εντός του 2ου δεκαπενθημέρου του Αυγούστου του ίδιου έτους.

Άρθρο 3:
Όργανα και διαδικασίες απόσπασης

1. Τοποθετήσεις.

Οι εγγεγραμμένοι στους πίνακες επιλογής τοποθετούνται σε κενές και κενούμενες θέσεις Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, έπειτα από πρόταση του οικείου ΠΥΣΔΕ, με βάση τη σειρά των υποψηφίων στον αξιολογικό πίνακα επιλογής.

2. Εάν με τη διαδικασία αυτή δεν συμπληρωθούν οι κενές και κενούμενες θέσεις Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ, τότε τοποθετούνται, με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εκπαιδευτικοί κλ. ΠΕ19-ΠΕ20, χωρίς αίτησή τους, οι οποίοι έχουν το βαθμό Α΄, ή το βαθμό Β΄ εάν δεν υπάρχουν βαθμού Α΄, μέχρι τη λήξη του τρέχοντος σχολικού έτους.

3. Η ανάληψη υπηρεσίας από τους τοποθετημένους, σύμφωνα με τους αξιολογικούς πίνακες επιλογής, εκπαιδευτικούς είναι υποχρεωτική. Οι μη αναλαμβάνοντες υπηρεσία στις θέσεις που τοποθετούνται διαγράφονται από τον αξιολογικό πίνακα επιλογής.

4. Οι Υπεύθυνοι Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ των τοπικών Διευθύνσεων και Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μπορούν, ακολουθώντας τις προβλεπόμενες διαδικασίες, να μετατίθενται ως εκπαιδευτικοί, αλλά αναλαμβάνουν υπηρεσία στη νέα τους θέση, μετά τη λήξη της τετραετούς θητείας τους. Ο χρόνος υπηρεσίας στη θέση του Υπευθύνου Κέντρου ΠΛΗΝΕΤ λαμβάνεται υπόψη για θεμελίωση δικαιώματος μετάθεσης (λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας στην οργανική του θέση).

5. Οι υπηρετούντες με θητεία Υπεύθυνου Κέντρου ΠΛΗΝΕΤ, μετά τη λήξη της θητείας τους, επανέρχονται στις οργανικές θέσεις που κατείχαν πριν από την τοποθέτησή τους και σε περίπτωση που αυτές δεν υπάρχουν πια, τοποθετούνται σε κενές θέσεις εκπαιδευτικών σχολικών μονάδων της επιλογής τους, στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Άρθρο 4:
Λόγοι και διαδικασία ανάκλησης της απόσπασης

1. Η απόσπαση Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ μπορεί να ανακληθεί με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκ-

παίδευσης ή του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κατά περίπτωση, έπειτα από σύμφωνη και αιτιολογημένη αιτιολογημένη γνώμη του οικείου ΠΥΣΔΕ.

α. Για σοβαρούς προσωπικούς ή οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας, με αίτησή τους προς τον Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

β. Για πλημμελή άσκηση των καθηκόντων τους.

Στην περίπτωση 4.1.β το οικείο ΠΥΣΔΕ γνωμοδοτεί για την απαλλαγή ύστερα από ερώτημα του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης ή του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και αφού τηρηθεί η διαδικασία ακρόασης του απαλλασσομένου ενώπιον του οικείου ΠΥΣΔΕ.

2. Η έναρξη εκπαιδευτικής άδειας για μεταπτυχιακές σπουδές ή για απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν είναι επιτρεπτή, πριν από την απαλλαγή του εκπαιδευτικού από τα καθήκοντα του Υπευθύνου Κέντρου ΠΛΗΝΕΤ.

Άρθρο 5:
Προσόντα επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ

Υποψήφιοι για τις θέσεις Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ τοπικών Διευθύνσεων και Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μπορούν να είναι μόνιμοι εκπαιδευτικοί Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με συνολική εκπαιδευτική υπηρεσία τουλάχιστον επτά (7) ετών, από τα οποία τέσσερα (4) τουλάχιστον έτη έχουν ασκήσει πλήρη διδακτική υπηρεσία σε σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Εφόσον δεν καλύπτονται αυτές οι προϋποθέσεις, οι προϋπηρεσίες μπορούν να μειώνονται σε έξι (6) και τρία (3) έτη αντίστοιχα.

Άρθρο 6:
Κριτήρια επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ

1. Τα γενικά κριτήρια επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ τοπικών Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης διακρίνονται σε κριτήρια:

α. επιστημονικής και παιδαγωγικής κατάρτισης και συγκρότησης
β. υπηρεσιακής κατάστασης και διδακτικής εμπειρίας
γ. άσκησης διοικητικού και καθοδηγητικού έργου
δ. αξιολογικών εκθέσεων
ε. συγγραφικού και ερευνητικού έργου, και
στ. συνεκτιμώμενα με τη διαδικασία της συνέντευξης

2. Οι υπηρετούντες με θητεία σε θέσεις Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ μπορούν να υποβάλλουν αίτηση για επιλογή σε θέσεις Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ, κατά το τρίτο έτος της θητείας τους.

3. Κριτήρια επιλογής Υπευθύνων Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ:

Ι. Επιστημονική και παιδαγωγική κατάρτιση και συγκρότηση

	ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ
α	ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ(Τμήματος ΑΕΙ Πληροφορικής ή Τομέα Πληροφορικής-Υπολογιστών)	24
β	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (Επίπεδο MASTER Τμήματος ΑΕΙ Πληροφορικής ή Τομέα Πληροφορικής-Υπολογιστών)	12
γ	ΠΤΥΧΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (Τμήματος ΑΕΙ Πληροφορικής ή Τομέα Πληροφορικής-Υπολογιστών)	12
δ	ΠΤΥΧΙΟ ΤΕΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	10
ε	ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ ΕΚΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	9
στ	ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (που δεν εντάσσεται στην περίπτωση α)	15
ζ	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (Επίπεδο MASTER που δεν εντάσσεται στην περίπτωση β)	8
η	ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΠΟΥ ΔΕΝ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	5
θ	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ MASTER ΠΟΥ ΔΕΝ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	3
ι	ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ-ΤΕΙ	2
ια	Πανεπιστημιακό πτυχίο ή Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Doctorat, Ph.D., M.Sc.) που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή ως αποδεικτικό γνώσης ξένης γλώσσας καθώς και Επάρκεια ή Proficiency ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσών	2
ιβ	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ (Επίπεδο Lower ή αντίστοιχο)	1
ιγ	ΕΤΗΣΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (ΣΕΛΜΕ-ΠΑΤΕΣ, κ.ά) ΤΟΥ ΥΠΕΠΘ	2
ιδ	ΕΞΑΜΗΝΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	2
ιε	ΤΡΙΜΗΝΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΣΕ ΠΕΚ	1

- Όλοι οι τίτλοι, εφόσον προέρχονται από Πανεπιστήμια της αλλοδαπής θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το ΔΙΚΑΤΣΑ.
- Τα κριτήρια β, ζ και θ μοριοδοτούνται επί πλέον των α, στ και η αντίστοιχα, μόνον όταν έχουν προκύψει από διαφορετική διαδικασία (δηλαδή το MASTER δεν προέκυψε από τη διαδικασία του Διδακτορικού).
- Από τα κριτήρια ια) και ιβ) μοριοδοτείται μόνο το ένα από τα δύο (αυτό με τον μεγαλύτερο αριθμό μορίων), αν πρόκειται για την ίδια γλώσσα.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων της κατηγορίας κριτηρίων επιστημονικής και παιδαγωγικής κατάρτισης και συγκρότησης είναι ΠΕΝΗΝΤΑ (50).

ΙΙ Υπηρεσιακή κατάσταση και διδακτική εμπειρία

Α. Εκπαιδευτική Υπηρεσία πέραν της απαιτούμενης για την επιλογή	1,5 μονάδα για κάθε έτος, μέχρι 15
β. Διδασκαλία Πληροφορικής σε Σχολές Μετεκπαίδευσης (ΠΕΚ)	1,5 μονάδα για κάθε έτος, μέχρι 3
Γ. Διδασκαλία Πληροφορικής σε ΑΕΙ - ΤΕΙ	2 μονάδες για κάθε έτος, μέχρι 6

Για τη μοριοδότηση του κριτηρίου α. λαμβάνεται υπόψη το ΦΕΚ διορισμού

Για τη μοριοδότηση των κριτηρίων β, γ λαμβάνονται υπόψη οι βεβαιώσεις του ΥΠΕΠΘ και των φορέων που υποπτεύονται από το ΥΠΕΠΘ.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων της κατηγορίας κριτηρίων «Υπηρεσιακή κατάσταση και διδακτική εμπειρία» ανέρχεται σε 20.

ΙΙΙ Άσκηση διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου

α. Άσκηση καθηκόντων Δ/ντή Σχολικής Μονάδας	Μονάδες 1 για κάθε έτος και μέχρι του αριθμού 7
β. Άσκηση καθηκόντων Υποδ/ντή Σχολικής Μονάδας	Μονάδες 0.8 για κάθε έτος και μέχρι του αριθμού 4
γ. Θητεία σε θέση υπευθύνου ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ (και πρώην ΠΛΗΝΕΤ) Διεύθυνσης ή Γραφείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	Μονάδες 1,5 για κάθε έτος και μέχρι του αριθμού 15
δ. Θητεία στην Κεντρική Υπηρεσία του ΥπΕΠΘ και το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο σε θέση που προάγει την ανάπτυξη της Πληροφορικής και των Νέων Τεχνολογιών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.	Μονάδες 1 για κάθε έτος και μέχρι του αριθμού 6

Για τη μοριοδότηση των κριτηρίων α, β, γ, και δ λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις και τα αρχεία των αντίστοιχων υπηρεσιών, από τα οποία προκύπτει ο πραγματικός χρόνος υπηρεσίας

Ο μέγιστος αριθμός μορίων της κατηγορίας κριτηρίων Άσκησης διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου είναι ΕΙΚΟΣΙ (20).

IV. Κριτήρια που συνάγονται από τις αξιολογικές εκθέσεις των υποψηφίων, οι οποίες συντάσσονται σε 50βαθμη κλίμακα:

α. Για τους υποψηφίους που είναι εκπαιδευτικοί σχολικών μονάδων

Ι. Μονάδες αξιολογικής έκθεσης (εφόσον υπάρχει) του Δ/ντή της Σχολικής Μονάδας πέραν των 25.

ΙΙ. Μονάδες αξιολογικής έκθεσης (εφόσον υπάρχει) του Σχολικού Συμβούλου ειδικότητας, εφόσον υπάρχει, πέραν των 25.

β. Για τους υποψηφίους που είναι ήδη υπεύθυνοι ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ, Διευθυντές σχολικών μονάδων ή υπηρετούν σε διοικητικές θέσεις.

Ι. Μονάδες αξιολογικής έκθεσης (εφόσον υπάρχει) του Διευθυντή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, πέραν των 25..

ΙΙ. Μονάδες αξιολογικής έκθεσης (εφόσον υπάρχει) του Σχολικού Συμβούλου ειδικότητας, εφόσον υπάρχει, πέραν των 25.

Στις περιπτώσεις που οι υποψήφιοι έχουν περισσότερες αξιολογικές εκθέσεις από το ίδιο αξιολογικό όργανο ή από διαφορετικά αξιολογικά όργανα, λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος που προκύπτει από το σύνολο των αξιολογικών εκθέσεων, όπως διαμορφώνεται με τους συντελεστές αυτών.

Το γενικό σύνολο μονάδων που προκύπτουν από τις αξιολογικές εκθέσεις είναι μέχρι ΠΕΝΗΝΤΑ (50).

V. Συγγραφικό και ερευνητικό έργο:

α. Σχεδίαση και παραγωγή εκπαιδευτικού λογισμικού και λογισμικού υποστήριξης λειτουργίας μονάδων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης προϊόν προγράμματος του ΥΠΕΠΘ	2 μονάδες για κάθε λογισμικό και μέχρι του αριθμού 8	
β. Συγγραφή βιβλίων Πληροφορικής, Νέων Τεχνολογιών	Ατομικά	3 μονάδες για κάθε βιβλίο και μέχρι του αριθμού 6
	Ομαδικά	2 μονάδες για κάθε βιβλίο και μέχρι του αριθμού 6
γ. Σχεδίαση και παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού σχετικού με τη διδασκαλία της Πληροφορικής και την εισαγωγή των Νέων Τεχνολογιών στην Εκπαίδευση	Ατομικά	0,6 μονάδες για κάθε περίπτωση και μέχρι του αριθμού 3
	Ομαδικά	0,3 μονάδες για κάθε περίπτωση και μέχρι του αριθμού 3
δ. Συγγραφή βιβλίων σχετικών με την εκπαίδευση, ατομικά ή ομαδικά	1 μονάδα για κάθε βιβλίο και μέχρι του αριθμού 5	
ε. Δημοσιεύσεις άρθρων σχετικών με την Πληροφορική και την εισαγωγή των Νέων Τεχνολογιών στη Εκπαίδευση, σε έγκυρα εκπαιδευτικά και επιστημονικά περιοδικά ή βιβλία επιστημονικών συνεδρίων.	1 μονάδα για κάθε δημοσίευση και μέχρι του αριθμού 2	
στ. Συμμετοχή σε ομάδες έργου ερευνητικών προγραμμάτων και μελετών του ΥΠΕΠΘ για την Πληροφορική και τις Νέες Τεχνολογίες.	1 Μονάδες για κάθε συμμετοχή και μέχρι του αριθμού 3	

Για τη μοριοδότηση των κριτηρίων α και γ, ως εκπαιδευτικό υλικό και λογισμικό αναγνωρίζεται υλικό και λογισμικό σε έντυπη, ηλεκτρονική ή οπτικοακουστική μορφή, που αποδεδειγμένα έχει χρησιμοποιηθεί από τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές. Δε μοριοτοτείται δύο φορές οποιαδήποτε εργασία του υποψηφίου.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων της κατηγορίας κριτηρίων συγγραφικού και ερευνητικού έργου είναι ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ (25).

VI. Κριτήρια που συνεκτιμώνται κατά τη διαδικασία της συνέντευξης

Συνεκτιμάται η γενική συγκρότηση του υποψηφίου και ειδικότερα:

• Σπουδές των υποψηφίων που δεν έχουν μοριοδοτηθεί.

• Η ικανότητα του υποψηφίου να επιλύει διδακτικά, λειτουργικά, διοικητικά και οργανωτικά προβλήματα και να προάγει τη συνεργασία με τους συναδέλφους του και τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες.

• Η ικανότητα συνεργασίας με την τοπική κοινωνία (ΔΗΜΟ, γονείς κλπ).

• Συμμετοχές σε οργανωτικές ή επιστημονικές επιτροπές συνεδρίων, συμποσίων, εργαστηρίων.

• Συμμετοχές σε σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες κλπ. που δεν έχουν μοριοδοτηθεί παραπάνω.

• Συμμετοχές σε προγράμματα άλλων καινοτόμων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

• Οργάνωση και αξιοποίηση υλικοτεχνικών υποδομών εκπαίδευσης (αίθουσες, εργαστήρια).

• Συμμετοχή σε διοικητικά συμβούλια επιστημονικών και εκπαιδευτικών οργανώσεων.

• Συμμετοχή σε μόνιμες επιτροπές επιστημονικών και εκπαιδευτικών οργανώσεων.

• Προϋπηρεσία σε έργο τεχνικής υποστήριξης και διαχείρισης συστημάτων Πληροφορικής.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων της κατηγορίας κριτηρίων που εκτιμώνται με τη διαδικασία της συνέντευξης είναι ΤΡΙΑΝΤΑ ΠΕΝΤΕ (35).

Άρθρο 7
Περιοχές και σχολεία αρμοδιότητας των Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ

1. Στις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στις οποίες λειτουργούν περισσότερα του ενός ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ, ανεξάρτητα από τη σύσταση των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ σε συγκεκριμένα γραφεία των Διευθύνσεων αυτών, οι περιοχές και τα Σχολεία ευθύνης κάθε ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ καθορίζονται με Υπουργική Απόφαση, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της οικείας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

2. Τα ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ μπορούν να υποστηρίζουν και τα σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή Ειδικής Αγωγής της περιοχής ευθύνης τους, εφόσον τους ζητηθεί αρμοδίως.

Άρθρο 8
Καθήκοντα των Υπευθύνων των Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ των τοπικών Διευθύνσεων και Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τρόπος λειτουργίας των Κέντρων ΠΛΗΝΕΤ

1. Ο συντονισμός της δράσης, η καθοδήγηση και η παρακολούθηση της λειτουργίας των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ γίνεται από το ΥΠΕΠΘ

2. Οι Υπεύθυνοι και το προσωπικό των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ εργάζονται σύμφωνα με το ωράριο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία είναι αποσπασμένοι, από την 1η Σεπτεμβρίου μέχρι 10 Ιουλίου κάθε σχολικού έτους, εξαιρουμένων των επίσημων αργιών και των διακοπών των Χριστουγέννων και του Πάσχα. Εργάζονται στο χώρο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στον οποίο υπηρετούν, εκτός των επισκέψεών τους στις σχολικές μονάδες, σε υπηρεσίες του ΥΠΕΠΘ. Μετά από έγκριση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης μπορούν να συμμετάσχουν σε ενημερώσεις σχετικές με την τεχνική στήριξη των εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ.

3. Για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, οι Υπεύθυνοι ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ λαμβάνουν αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

4. Οι Υπεύθυνοι των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ έχουν την ευθύνη για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών των κλ. ΠΕ19-ΠΕ20 σε θέματα του εργαστηρίου Πληροφορικής και εφαρμογών Η/Υ και χρησιμοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο για την εξυπηρέτηση αυτού του σκοπού.

Ειδικότερα:

α. Επισκέπτονται τα σχολεία της περιοχής ευθύνης τους και συνεργάζονται με τους Εκπαιδευτικούς των κλ. ΠΕ19-ΠΕ20 σε θέματα οργάνωσης, τεχνικής υποστήριξης, λειτουργίας. Για την γενικότερη εκπαιδευτική αξιοποίηση των εργαστηρίων αυτών παρέχει κάθε δυνατή στήριξη στον Σχολικό Σύμβουλο κλ. ΠΕ19-ΠΕ20 εφόσον αυτός υπάρχει.

β. Διοργανώνουν τοπικά επιμορφωτικά σεμινάρια σχετικά με τη χρήση των εργαστηρίων Πληροφορικής και εφαρμογών Η/Υ, σε συνεργασία με επιστημονικούς φορείς, αρμόδιες υπηρεσίες, ΑΕΙ, ΤΕΙ, Ερευνητικά Ινστιτούτα.

γ. Ενημερώνουν τους νεοδιόριστους εκπαιδευτικούς, τους αναπληρωτές και τους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς κλ. ΠΕ19-ΠΕ20, που προσλαμβάνονται για τη διδασκαλία των μαθημάτων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ, σε θέματα της παραγράφου α.

5. Οι υπεύθυνοι ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ:

Έχουν προσωπική και καταγραμμένη άποψη για τη λειτουργική κατάσταση και τις δυνατότητες του χώρου και του εξοπλισμού όλων των εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ της περιοχής ευθύνης τους.

Αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο για τη βελτίωση της υποδομής, του εξοπλισμού και γενικότερα για την ανάπτυξη των εργαστηριών Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ στα σχολεία της περιοχής ευθύνης τους.

Ειδικότερα:

α. Διατηρούν αρχείο με τον εργαστηριακό εξοπλισμό και το λογισμικό των σχολείων της περιοχής ευθύνης τους, το οποίο ενημερώνουν αμέσως ύστερα από κάθε πραγματοποιημένη μεταβολή.

β. Παρέχουν κάθε πρόσφορη τεχνική και οργανωτική υποστήριξη στις επιμορφώσεις που πραγματοποιούνται με ευθύνη του ΥΠΕΠΘ και έχουν αντικείμενο την αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση.

γ. Σχετικά με την Τεχνική στήριξη των εργαστηριών Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ.

Αφού ενημερωθούν από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου Πληροφορικής και το Διευθυντή του σχολείου για τα προβλήματα υλικού και λογισμικού, που έχουν προκύψει σε αυτό, προγραμματίζουν και συντονίζουν τις ενέργειες που θα οδηγήσουν στην επίλυση του προβλήματος.

Σε αυτές περιλαμβάνονται:

i. η ενημέρωση του αρμόδιου φορέα που έχει την ευθύνη της τεχνικής υποστήριξης των εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ των σχολικών μονάδων ευθύνης του,

ii. η ενημέρωση του τεχνικού αντιπροσώπου της εταιρείας που έχει αναλάβει τη συντήρηση του εργαστηρίου,

iii. η καθοδήγηση του ειδικευμένου προσωπικού που διαθέτει η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αλλά και η αντιμετώπιση του προβλήματος από τον ίδιο τον Υπεύθυνο.

6. Καθημερινή λειτουργία και ανάπτυξη των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ

Ο Υπεύθυνος των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ έχει την ευθύνη έναντι του Διευθυντή της Διεύθυνσης ή του Προϊσταμένου του Γραφείου της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, της καλής λειτουργίας του ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ. Φροντίζει για τον εμπλουτισμό και για τη γενικότερη ανάπτυξή του. Καλλιεργεί με κάθε πρόσφορο τρόπο την αρμονική συνεργασία με το Σχολικό Σύμβουλο των κλ. ΠΕ19-ΠΕ20 εφόσον αυτός υπάρχει.

Ειδικότερα οι υπεύθυνοι ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ:

α. Καταρτίζουν και υλοποιούν το πρόγραμμα δράσης του ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προτεραιότητες που θέτει η Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ.

β. Διατηρούν και ενημερώνουν:

i. αρχείο νομοθεσίας σχετικής με θέματα Πληροφορικής στην Εκπαίδευση

ii. αρχείο των σχολικών βιβλίων της Πληροφορικής και των Νέων Τεχνολογιών

iii. αρχείο συμβάσεων (φωτοαντίγραφα) των διαγωνισμών των Σχολικών Εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ

iv. αρχείο της τεχνικής υποστήριξης των Εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ με φωτοαντίγραφα των εγγράφων που κοινοποιούν τις επισκέψεις-παρεμβάσεις στα εργαστήρια

v. αρχείο προδιαγραφών των Εργαστηρίων Πληροφορικής και Εφαρμογών Η/Υ

γ. οργανώνουν και εμπλουτίζουν τις βιβλιοθήκες των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ

δ. χρεώνονται τον εξοπλισμό των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ και έχουν την ευθύνη διατήρησης, συντήρησης και αξιοποίησής του

ε. λαμβάνουν τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας σε όλους τους χώρους των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ.

στ. Συντάσσουν σε τέσσερα (4) αντίγραφα, μέχρι το τέλος Ιουνίου, την ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων των ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ, την οποία υποβάλλουν στην οικεία Διεύθυνση, στο Σχολικό Σύμβουλο κλ. ΠΕ19-ΠΕ20, την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και την Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ

ζ. Συντάσσουν και υποβάλλουν στο Διευθυντή της οικείας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης τον ετήσιο πίνακα λειτουργικών και λοιπών δαπανών του ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ.

η. Τηρούν βιβλίο-ημερολόγιο των δραστηριοτήτων του ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ το οποίο ενημερώνουν καθημερινά. Στο βιβλίο-ημερολόγιο αναγράφονται οι συναντήσεις με εκπαιδευτικούς και οι ημερομηνίες τους, οι επισκέψεις τους στα σχολεία και η διάρκεια των επισκέψεων. Επίσης περιγράφεται συνοπτικά ο σκοπός και το περιεχόμενο της συνεργασίας και αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και των εκπαιδευτικών με τους οποίους συνεργάστηκε. Το σύντομο πρακτικό κάθε επίσκεψης-συνεργασίας υπογράφεται από τον Υπεύθυνο του ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ και τους εκπαιδευτικούς που συνεργάστηκαν. Το βιβλίο αυτό θεωρείται στο τέλος Ιουνίου κάθε έτους από το Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

θ. Υποστηρίζουν συμβουλευτικά την οικεία Διεύθυνση ή Γραφείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε θέματα που σχετίζονται με τις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών, έχουν τεχνική πρόσβαση στα υπολογιστικά συστήματά της, αλλά δεν είναι στην αρμοδιότητά τους άλλες διοικητικές εργασίες ή εργασίες μηχανογραφικής υποστήριξης των Διευθύνσεων και των Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

ι. Υποστηρίζουν σε τεχνικά θέματα τη διεξαγωγή των εξετάσεων για την πρόσβαση των μαθητών της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε ιδρύματα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

ια. Έχουν την ευθύνη της ενημέρωσης των βάσεων δεδομένων που δημιουργούνται στην κεντρική υπηρεσία του ΥΠΕΠΘ ή στην Περιφερειακή Διεύθυνση.

7. Ο Υπεύθυνος ΚΕ ΠΛΗΝΕΤ εφόσον το επιθυμεί και μετά από γραπτή απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης μπορεί να αναλαμβάνει τη διδασκαλία ενός δίωρου μαθήματος της Πληροφορικής σε σχολείο της οικείας Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 2002

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. 42 Φ24 (6)

Έγκριση απασχόλησης υπερωριακών ωρών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για το προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας της Ν.Α. Δ-Κ-Ξ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΡΑΜΑΣ - ΚΑΒΑΛΑΣ - ΞΑΝΘΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/96 «Περί Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».

2. Το άρθρο 18 του Ν. 2478/97 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 15 του Ν. 2592/98 με το οποίο ρυθμίστηκε εξ υπαρχής το θέμα της υπερωριακής νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.

3. Το άρθρο 25 παραγρ.7 του Ν. 2739/99 το οποίο ορίζει ότι η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την εφαρμογή των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 18 του Ν. 2470/97 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 15 του Ν. 2592/98, προκειμένου για το προσωπικό που υπηρετεί στις Κεντρικές Υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων γίνεται με απόφαση του οικείου Προέδρου.

4. Την ύπαρξη πρόβλεψης πίστωσης για τον προϋπολογισμό έτους 2003 για τις υπηρεσίες που αναφέρονται στο διατακτικό της απόφασής μας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το χρονικό διάστημα 1.1.2003 - 30.6.2003 ως εξής:

Υπηρεσία	Αριθμός Δικαιούχων	Μέγιστος αριθμός ωρών υπερωριακής απογευματινής εργασίας	Μέγιστος αριθμός ωρών υπερωριακής εργασίας νυκτερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων
Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Δράμας-Καβάλας-Ξάνθης Κεντρική Υπηρεσία	5	2000	1000

Ξάνθη, 13 Ιανουαρίου 2003

Ο Πρόεδρος
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΤΑΤΣΗΣ

(7)
Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Καραβασίλη Ελισάβετ του Ιωάννη από τη Βέροια.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Με την ΚΥ 13737/31.12.2002 απόφαση του Νομάρχη Ημαθίας έχει χορηγηθεί στην Καραβασίλη Ελισάβετ του Ιωάννη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Ο Προϊστάμενος
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 667 Π.Ε. (8)
Ανάκληση άδειας λειτουργίας ιδιωτικής σχολής με την επωνυμία «Σχολή χορού Βίκυ Γκούμα».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:
Τις διατάξεις:
1. Του Ν. 3200/55 περί «διοικητικής αποκεντρώσεως».
2. Του Ν. 1158/1981 περί «οργανώσεων και διοικήσεως Σχολών Ανωτέρας Καλλιτεχνικής Εκπαιδεύσεως, Κρατικού Βραβείου Θεάτρου και καταργήσεως Άδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος Ηθοποιού» (ΦΕΚ 12α/α/1981).
3. Του Π.Δ. 457/28.11.83 περί «ίδρυσης και λειτουργίας ερασιτεχνικών σχολών χορού».
4. Του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ιωαννίνων άρθρο 26, παράγρ. 2 περί «αρμοδιοτήτων του Τμήματος Πολιτισμού».
5. Την 1102/9.12.93 απόφαση μας περί «χορήγησης άδειας λειτουργίας της σχολής χορού».
6. Την από 23.10.2002 αίτηση της Παρασκευής Γκούμα για ανάκληση άδειας λειτουργίας της χολής, αποφασίζουμε:
1. Ανακαλούμε την 1102/9.12.1993 άδεια λειτουργίας Ιδιωτικής Σχολής χορού της ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΚΟΥΜΑ (με την επωνυμία «Σχολή χορού Βίκυ Γκούμα» που λειτουργούσε στα Ιωάννινα και στην οδό Αραβαντινού αριθ. 6.
2. Η ανάκληση της άδειας λειτουργίας ισχύει από το έτος 2002 - 2003.
Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 9 Ιανουαρίου 2003
Ο Νομάρχης
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθ. 38 (9)
Έγκριση τροποποίησης των κανονισμών αμοιβαίων κεφαλαίων που διαχειρίζεται η εταιρεία "ALICO AIG ΑΕΔΑΚ".

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ
(Απόφαση 26/389/20.12.2002)

Αφού έλαβε υπόψη :
1. Τις διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 1969/1991 "Εταιρείες επενδύσεων χαρτοφυλακίου, αμοιβαία κεφάλαια, διατάξεις εκσυγχρονισμού και εξυγιάνσεως της κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 167).
2. Την απόφαση 1/71/2.4.1996 του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, με την οποία εξουσιοδοτεί την Εκτελεστική Επιτροπή για τη λήψη αποφάσεων, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 78 του Ν. 1969/1991 "Εταιρείες επενδύσεων χαρτοφυλακίου, αμοιβαία κεφάλαια, διατάξεις εκσυγχρονισμού και εξυγιάνσεως της κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 167).
3. Τους κανονισμούς των παρακάτω αμοιβαίων κεφαλαίων που διαχειρίζεται η εταιρεία "ALICO AIG ΑΕΔΑΚ".
4. Τις από 11.12.2002 και 12.12.2002 αιτήσεις της εταιρείας "ALICO AIG ΑΕΔΑΚ" με τους υποβληθέντες τροποποιημένους κανονισμούς των παρακάτω αμοιβαίων κεφαλαίων τους οποίους υπογράφει ο θεματοφύλακας "ΤΡΑΠΕΖΑ EFG EUROBANK ERGASIAS Α.Ε.".
5. Σχετική εισήγηση του Δημητρίου Μαρίνου,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση των κανονισμών των αμοιβακον κεφαλαίων:
1. "ALICO ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ",
2. "ALICO ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ",
3. "ALICO ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΙΚΤΟ" και
4. "ALICO ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΙΚΤΟ"

σύμφωνα με τους υποβληθέντες τροποποιημένους κανονισμούς. Οι τροποποιήσεις των κανονισμών των αμοιβαίων κεφαλαίων αφορούν, μεταξύ άλλων, το ύψος του ποσοστού της αμοιβής της Α.Ε. Διαχειρίσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιανουαρίου 2003

Ο Πρόεδρος
ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

(Πράξη 6) (10)

Κατανομή τριών (3) θέσεων ΔΕΠ του Πάντειου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2817/2000, αρθρ. 14, παρ. 5 εδ. α.

2. Τον προγραμματισμό θέσεων ΔΕΠ 2001-2002 (έγγραφο ΥΠΕΠΘ με αριθ. πρωτ. Φ.121.1/1/77475(3)/Β2/20.8.2002).

3. Την από 16.122002 απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου για την κατανομή των θέσεων του ανωτέρω προγραμματισμού.

4. Τον αριθμό των υπηρετούντων μελών ΔΕΠ σε κάθε Τμήμα.

5. Τις διδακτικές ανάγκες των Τμημάτων.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, κατανέμουμε:

τις τρεις (3) θέσεις ΔΕΠ, οι οποίες εδόθησαν στο Ίδρυμα μας, στα πλαίσια του

προγραμματισμού θέσεων ΔΕΠ 2001 - 2002, ως εξής:

Μία (1) θέση ΔΕΠ στο Τμήμα Ψυχολογίας

Μια (1) θέση ΔΕΠ στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης

Μία (1) θέση ΔΕΠ στο Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2003

Ο Πρύτανης
Ι. ΒΑΒΟΥΡΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(11)

Στην 2121/13/2002/2.9.2002 απόφαση ΥΕΝ, με την οποία εγκρίθηκε ο Γενικός Κανονισμός Λιμένα Σκάλας Κατερίνης "Έγκριση του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Σκάλας Κατερίνης", και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1222 Β΄ τεύχος της 20ης Σεπτεμβρίου του 2002, γίνονται οι ακόλουθες διορθώσεις:

(1) Στο άρθρο 8, οι λέξεις "τις Λιμενικής Αρχής" διορθώνονται σε "της Λιμενικής Αρχής".

(2) Στην παρ. 2 του άρθρου 15, οι λέξεις "του εκδιδομένων" διορθώνονται σε "των εκδιδομένων".

(3) Στην παρ. 1α του άρθρου 17, η λέξη "άγκυρα" διορθώνεται σε "έγκυρα".

(4) Στην παρ.6 του άρθρου 19 οι λέξεις "τις παραγράφου 2" διορθώνονται σε "της παραγράφου 2".

(5) Στην παρ.2 του άρθρου 29, οι λέξεις "τις εκδιδόμενες άδειας" διορθώνονται σε "τις εκδιδόμενες άδειες".

(6) Στην παρ.1 του άρθρου 34, η λέξη "διαπεραίωση" διορθώνεται σε "διεκπεραίωση".

(7) Στην παρ. 2 του άρθρου 34, η λέξη "καταμέριση" διορθώνεται σε "καταμέτρηση".

(8) Στην παρ.3 του άρθρου 34, οι λέξεις "να τοποθετηθεί ΔΕ" διορθώνονται σε "να τοποθετηθεί δε".

(9) Στις υποπαραγράφους α, β, γ της παραγράφου 4 του άρθρου 55, η λέξη "μικρότερη" διορθώνεται σε "μικρότερο".

(10) Στην παρ.4δ του άρθρου 55, η λέξη "ελκύσουν" διορθώνεται σε "εκλύσουν".

(11) Στην παρ.4δ του άρθρου 55, η λέξη "ελκύσει" διορθώνεται σε "εκλύσει".

(12) Στην παρ.1 του άρθρου 59, διαγράφεται η λέξη "εκτέλεση".

(13) Στην παρ.β του άρθρου 33, οι λέξεις "σχετικό πιστοποιητικά" διορθώνονται σε "σχετικά πιστοποιητικά".

(14) Στην παρ. 1α του άρθρου 64, διαγράφεται η λέξη "είναι".

(15) Στην παρ.2 του άρθρου 64, οι λέξεις "είναι ΔΕ προσωπικές" διορθώνονται σε "είναι δε προσωπικές".

(16) Στην παρ.α του άρθρου 87, οι λέξεις "να ειδοποιηθούν αμέσως μα" διορθώνονται σε "να ειδοποιηθούν αμέσως με".

(17) Στην παρ. γ του άρθρου 97, η λέξη "τυχών" διορθώνεται σε "τυχόν".

(18) Στην παρ.ιβ του άρθρου 149, μετά τη λέξη "πρόσωπα" να τεθεί κόμμα αντί τελεία και μετά τις λέξεις "κατοικίδια ζώα" προστίθεται η λέξη "και".

(19) Στην παρ.2 του άρθρου 165, οι λέξεις "των οικεία" διορθώνονται σε "την οικεία".

(20) Στην παρ.3 του άρθρου 176, οι λέξεις "με πετρέλαιο" αντικαθίστανται με τις λέξεις "από τη διαρροή πετρελαίου".

(21) Στην παρ.1 του άρθρου 182, οι λέξεις " ι πρόκληση " διορθώνονται σε "η πρόκληση".

(22) Στην παρ.2 του άρθρου 196, οι λέξεις "από τη Λιμενικής Αρχή" διορθώνονται σε "από τη Λιμενική Αρχή".

(23) Στο άρθρο 202 να τεθούν οι λέξεις "Υποπλοίαρχος ΛΣ" πριν το ονοματεπώνυμο του Προϊσταμένου της Λιμενικής Αρχής.

(Από το Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54 100	**(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 - Τ.Κ. 185 32	
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(2610) 638 109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 450 44	**(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 - Τ.Κ. 691 00	**(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 411 10	**(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 - Τ.Κ. 491 00	**(26610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 - Τ.Κ. 711 10	**(2810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(22510) 46 888 / 47 533**
ΒΟΛΟΣ - Ν. Γάτσου 20 - 2ας Νοεμβρίου Τ.Κ. 383 33	**(24210) 31435-36**
ΚΟΖΑΝΗ - Πνευματικό Κέντρο - Τ.Κ. 501 00	**(24610) 50126**
ΚΑΛΑΜΑΤΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ.241 00	**(27210) 23333**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ